

## Le fond mais aussi la forme !

*Le passage inattendu des cours à distance a déstabilisé le monde de l'enseignement devant faire face à de nouveaux outils\* et de nouvelles façons d'enseigner.*

### 1. Inspecter de près...



Prendre le temps de comprendre les nouvelles modalités pour ensuite les expliquer aux étudiants est essentiel. Certains points qui semblent relever du détail peuvent impacter le suivi de votre cours. Dès lors, il s'agira pour vous d'inspecter, à la loupe, les différents paramètres de cet enseignement et de prévoir, par exemple :

**\*Bon à savoir**  
Contrairement aux idées reçues, les étudiants ne sont pas tous experts des nouvelles technologies.

- D'**expliquer le fonctionnement** des outils numériques (séances facultatives, tutoriels écrits ou oraux, groupes de besoins, moment questions-réponses, FAQ...)
- De **faciliter les débuts** (prétest de connexion plusieurs jours avant votre premier cours, ouverture de la session 5 minutes avant le début)
- D'**établir les règles de communication** (partage de l'écran, gestion de l'interaction, caméra et micro, lever la main)



### 2. Et prendre de la hauteur !

D'autres problématiques plus administratives peuvent s'ajouter, dépassant le cadre de votre cours. Par conséquent, il convient d'élargir votre point de vue sur la charge de travail des étudiants et d'en discuter, de manière globale, en équipe, avec tous les partenaires concernés : enseignants, coordinateurs, secrétariats, directions... Cela implique entre autres de veiller à la **coordination** entre les différents cours, le **calibrage** des tâches réalisées à distance, la **gestion du temps** au sein de vos cours et des **horaires**. Cette clarification indispensable pourrait rendre la vie des étudiants plus facile dans un contexte à distance relativement plus complexe et anxiogène !

#### Quelques conseils et bonnes pratiques :

- Ayez une vue d'ensemble sur la charge de travail.
- Réalisez des tutoriels « étape par étape ».
- Organisez des temps et/ou des groupes d'échange technique.
- Encouragez les échanges entre pairs.
- Prévoyez des moments de test des outils.
- Automatisez les questions récurrentes.
- Donnez un temps maximal pour exécuter une tâche.

### En résumé : S'il te plaît, dessine-moi un planning !

*En plus de comprendre comment fonctionnent les outils et plateforme de cours, les étudiants vont avoir besoin d'aide pour organiser leur planning, gérer leur emploi du temps et adapter leur rythme de travail... ces différentes tâches devront faire l'objet d'un accompagnement particulier.*

[punch@unamur.be](mailto:punch@unamur.be)  
[tice@unamur.be](mailto:tice@unamur.be)